

Rahmeneinsatzvereinbarung für Freiwillige

1. Einsatzmöglichkeiten

Das Freiwilligen-Engagement beim Verein freiwillig@kloten umfasst verschiedene Einsatzmöglichkeiten in der Nachbarschaftshilfe und bei der Durchführung gemeinnütziger Projekte in oder mit Bezug zur Stadt Kloten. Die konkreten Aufgaben jedes Freiwilligeneinsatzes sind in der jeweiligen Einsatzbestätigung aufgeführt.

2. Beginn und Dauer des Freiwilligen-Engagements

Das Freiwilligen-Engagement beim Verein freiwillig@kloten kann jederzeit aufgenommen werden. Auch die Auflösung des Freiwilligen-Engagements ist jederzeit möglich. Die Einsatzzeiten für die einzelnen Freiwilligeneinsätze werden fest vereinbart und gelten als verbindlich. Bei Verhinderung ist die Geschäftsstelle rechtzeitig zu informieren.

3. Einführung

Vor der Aufnahme des Freiwilligen-Engagements führt der Verein freiwillig@kloten ein persönliches Einführungsgespräch mit interessierten Freiwilligen. Dabei werden mögliche Aufgaben, die Schweigepflicht, die Verantwortlichkeiten, die Anforderungen und die Erwartungen an die Tätigkeit der Freiwilligen erläutert. Ebenso dient das Gespräch dazu, Fragen und Erwartungen der freiwilligen Person zu klären.

4. Begleitung

Der Verein freiwillig@kloten steht den Freiwilligen bei jeglichen Anliegen zur Seite. Auch bei Fragen zum Einsatz, bei neuen Ideen der Freiwilligen, Unsicherheiten, Schwierigkeiten oder Konfliktsituationen.

5. Erfahrungsaustausch und Weiterbildung

Der Verein freiwillig@kloten organisiert regelmässige Austauschtreffen für Freiwillige. Auch bietet er Weiterbildungskurse für Freiwillige mit fachspezifischen Inhalten an; die Teilnahme ist freiwillig und unentgeltlich.

6. Spesenvergütung

Freiwilligeneinsätze werden grundsätzlich unentgeltlich geleistet. Anfallende Reisespesen, wie z.B. für An- und Heimreise, Benutzung des Privatwagens sowie notwendige Ausgaben (z.B. für Einkäufe) werden rückerstattet.

7. Umgang mit Daten

Der Verein freiwillig@kloten erfasst Daten für interne Zwecke, die für die Ausführung seiner Tätigkeiten relevant sind. Dazu gehören zum Beispiel persönliche Daten für die Freiwilligenvermittlung oder die Zeiterfassung für statistische Zwecke. Die Daten werden vertraulich behandelt. Im Falle einer Veröffentlichung von Fotos oder Erfahrungsberichten, wird zuvor eine Einwilligung eingeholt.

8. Schweigepflicht

Freiwillige unterstehen einer Schweigepflicht. Diese bezieht sich auf alle persönlichen Informationen über Klient:innen und weiteren Personen, mit denen sie während ihrem Freiwilligen-Engagement in Kontakt kommen. Die Schweigepflicht bleibt auch nach Abschluss des Freiwilligen-Engagements bestehen.

9. Tätigkeitsnachweis

Zur Anerkennung ihres Freiwilligen-Engagements stellt der Verein freiwillig@kloten auf Wunsch eine Bestätigung über geleistete Einsätze der Freiwilligen aus.

10. Versicherung

Freiwillige sind während ihres Freiwilligeneinsatzes durch den Verein freiwillig@kloten versichert (siehe "Merkblatt Versicherung für Freiwillige").

11. Verhaltenskodex

Der Verein freiwillig@kloten fordert die Unterzeichnung eines Verhaltenskodex, welcher separat erstellt und von allen Freiwilligen zu unterzeichnen ist.

Mit der Unterschrift bestätigt der/die Freiwillige, den Inhalt der Rahmeneinsatzvereinbarung verstanden zu haben sowie mit diesem einverstanden zu sein.

Ort/Datum

Unterschrift
